



המועצה המקומית בענה

הודעה על מכרז למילוי משרה פנויה של מנהל יחידת נוער

מכרז חיצוני מס' 10/2017

בהתאם לצווו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז-1977, מודיעה מועצה מקומית בענה על קבלת בקשות למילוי משרה פנויה של – מנהל יחידת נוער במועצה.

תיאור המשרה: מנהל יחידת נוער אחוז המשרה : 100%

דירוג המשרה: בהתאם להסכמים הקיבוציים עם מרכז השלטון המקומי.

מקם העבודה: המועצה המקומית בענה – מחלקת חינוך.

תיאור התפקיד:

1. אחראי על כל הנושאים הקשורים בנוער, הכנת תוכניות עבודה שנתית ואחראי על ביצועה.
2. עבודה מול משרדי ממשלה לקידום הנוער, תיאום עם האחראים במינהל חברה ונוער במשרד החינוך.
3. הובלת מערך החינוך הבלתי פורמאלי ברשות המקומית בממשק עם מערכת החינוך הפורמאלית. עיקרי התפקיד קידום וניהול החינוך הבלתי פורמאלי לנוער ברשות המקומית, ניהול עובדי יחידת הנוער ברשות, אחריות לקיומה התקני של מועצת תלמידים ונוער ברשות.

דרישות התפקיד:

תנאי סף

1. תואר אקדמאי: בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
2. סיים קורס הכשרה למנהל יחידת נוער בהיקף של 188 שעות לפחות אשר מארגן משרד החינוך או מי מטעמו. אדם שלא סיים קורס זה יחויב לסיים בהצלחה קורס הכשרה למנהל יחידת נוער של משרד החינוך בתוך 18 חודשים מיום כניסתו לתפקיד.



3. **ניסיון מקצועי**- ניסיון מקצועי של 3 שנים בתפקידים של הוראה או הדרכה במערכת החינוך או בתחום החינוך הבלתי פורמאלי, בתנועות הנוער, בשירות לאומי או בשירות צבאי, או במערכת החינוך העל-תיכונית או במערכת ההשכלה הגבוהה.
4. **ניסיון ניהולי**- ניסיון ניהולי של שנה אחת לפחות, הכרוך בהפעלה של כוח אדם ותקציבים, במערכת החינוך או בתחום החינוך הבלתי פורמאלי או במערכת החינוך העל-תיכונית או במערכת ההשכלה הגבוהה.
5. הוא לא הורשע בישראל או מחוץ לישראל בעבירה פלילית שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כמנהל יחידת נוער ברשות חינוך מקומית.
6. **המועמדים שעונים על הקריטריונים הנ"ל יעברו מרכז הערכה במשרד החינוך על חשבונם, מי שיעבור מרכז הערכה ישתתף בוועדת בחינה לבחירת המועמד.**

קריטריונים ואמות מידה

תנאים נוספים:

1. בעל יכולת הובלת תהליכים, רב משימתיות, יצירת שיתופי פעולה ועבודה בתנאי לחץ, בעל יכולת הדרכה והופעה / עמידה מול קהל.
2. בעל יכולת ניהול, ארגון, והפעלת צוות, יכולת ליצירת קשר ושיתוף פעולה, יכולת להנחות מדריכים, יכולת ביטוי בכתב ובעל פה, יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.
3. ידיעת השפות הערבית והעברית – קריאה, כתיבה ודיבור.
4. יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

מועמדים מתאימים יפנו בכתב על גבי טופס בקשת עבודה (ניתן לקבלו ממזכירות במועצה) בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות ומסמכים רלוונטיים **לא יאוחר מיום שלישי 29/8/2017 שעה 12:00**

למזכירות המועצה.

מועמדים שלא עונים על הדרישות לא יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

הערה כל הזכור במודעה לעיל בלשון הזכר חל גם על המין האחר.

עבאס תיתי



Bina Local Council

مجلس البعنة المحلي

מועצה מקומית בענה

ראש המועצה

בענה מיקוד 20189 ת"ד 513 טלפון: 049582692 פקס: 049888522 binadc@gmail.com

البعنة ميکود: 20189 صندوق بريد: 513 تلفون: 04-9582692/3/4 فاكس: 04-9888522